ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.03.2025 № 01-03/19
г. Краснотурьинск

О мерах по реализации решения Думы городского округа Краснотурьинск от 12.12.2024 № 249 «О бюджете муниципального округа Краснотурьинск на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 Устава муниципального округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, в целях реализации решения Думы городского округа Краснотурьинск от 12.12.2024 № 249 «О бюджете муниципального округа Краснотурьинск на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета муниципального округа Краснотурьинск (далее - бюджет муниципального округа)

1.1. Принять меры по обеспечению своевременного и полного поступления в бюджет муниципального округа администрируемых налоговых и неналоговых доходов, а также сокращению задолженности по их уплате.

1.2. Принять меры по минимизации невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального округа.

1.3. Осуществлять представление и (или) обеспечить представление подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального округа информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.4. Обеспечить работу с просроченной дебиторской задолженностью

согласно утвержденным ими порядкам.

2. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального округа Краснотурьинск

2.1. Обеспечить полное и своевременное освоение целевых поступлений межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета, а также достижение целевых показателей, установленных соглашениями об их предоставлении.

2.2. Разработать и утвердить муниципальные правовые акты, определяющие порядки учета и расходования безвозмездных поступлений целевого назначения, представленных бюджету муниципального округа в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, порядок предоставления которых определен нормативными актами Правительства Свердловской области.

При расходовании безвозмездных поступлений целевого назначения руководствоваться Бюджетным кодексом Российской Федерации и соответствующими областными и муниципальными правовыми актами, установить, что финансирование расходов без принятия соответствующих нормативных актов не производится.

2.3. Организовать проведение мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), обеспечить контроль его исполнения, в том числе за достижением установленных в нем показателей.

2.4. Обеспечить контроль и обеспечить результативность и эффективность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств, бюджетными и автономными учреждениями, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.5. В первоочередном порядке направлять средства бюджета муниципального округа на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда, на исполнение публичных нормативных обязательств, на реализацию мероприятий национальных проектов, на исполнение вступивших в законную силу судебных актов на основании исполнительных документов, на обеспечение дошкольных образовательных учреждений питанием, на уплату налогов и иных обязательных платежей, на оплату коммунальных услуг.

2.6. Обеспечить работу по экономному расходованию средств бюджета муниципального округа, в том числе по повышению энергоэффективности и рациональному потреблению ресурсов.

2.7. Обеспечить принятие мер по недопущению роста кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений, возникновению просроченной кредиторской задолженности, а также обращений взыскания на средства бюджета муниципального округа по денежным обязательствам муниципальных учреждений муниципального округа Краснотурьинск.

2.8. Обеспечить контроль заключения муниципальных контрактов (договоров) при принятии бюджетных обязательств в пределах доведенных

лимитов бюджетных обязательств.

2.9. Обеспечить обжалование вынесенных судами общей юрисдикции и арбитражными судами судебных решений (постановлений) по обращению взыскания на средства бюджета муниципального округа.

2.10. Обеспечить своевременную уплату (перечисление) налогов и сборов, в том числе, подведомственными муниципальными учреждениями с целью исключения принятия налоговым органом решений о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального округа.

2.11. Осуществлять постоянный контроль своевременной выплаты заработной платы работникам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального округа Краснотурьинск.

2.12. Проводить ежемесячно анализ сведений подведомственных получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений об экономии бюджетных ассигнований, сложившейся по итогам размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2.13. Принять необходимые меры по формированию качественной бюджетной отчетности и соблюдению сроков ее предоставления.

2.14. При предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам обеспечить заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального округа с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.15. Обеспечить заключение соглашений о предоставлении субсидий с подведомственными муниципальными учреждениями в сроки, позволяющие учреждениям осуществлять подготовку и проведение процедур закупок товаров, работ, услуг и заключение муниципальных контрактов (договоров) в течение очередного финансового года.

2.16. Обеспечить контроль за выполнением условий предоставления субсидий юридическим лицам и условий муниципальных контрактов (договоров).

2.17. Обеспечить недопущение принятия решений по увеличению штатной численности работников в отношении подведомственных получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений.

2.18. Резервировать экономию бюджетных средств, образовавшуюся по итогам проведенных конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), до момента принятия решения Главой муниципального округа Краснотурьинск об ее дальнейшем использовании.

Положения настоящего подпункта не распространяются на бюджетные ассигнования, предусмотренные за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета и безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, имеющих целевое назначение.

3. Установить, что при неисполнении доходной части бюджета муниципального округа в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов

в приоритетном порядке финансируются расходы на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда, на исполнение публичных нормативных обязательств, на реализацию мероприятий национальных проектов, на исполнение вступивших в законную силу судебных актов на основании исполнительных документов, на обеспечение дошкольных образовательных учреждений питанием, на уплату налогов и иных обязательных платежей, на оплату коммунальных услуг.

4. Установить, что представление предложений о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение действующих видов расходных обязательств осуществляется при условии внесения не позднее 25 дней до даты проведения очередного заседания Думы муниципального округа Краснотурьинск в финансовое управление Администрации муниципального округа Краснотурьинск аналитической записки, содержащей

4.1. Информацию о наличии соответствующих источников финансирования путем обоснования главным администратором бюджетных средств бюджета муниципального округа (на основании отчетных и иных данных) дополнительных поступлений в бюджет муниципального округа либо обоснования возможности сокращения бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета муниципального округа.

4.2. Перечень правовых и иных оснований возникновения принимаемых расходных обязательств или увеличения (сокращения) бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств бюджета муниципального округа.

5. Установить, что получатели средств бюджета муниципального округа, а также бюджетные и автономные учреждения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи

5.1. В размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг поставки коммунальных услуг при проведении пусконаладочных работ на объектах строительства либо объектах муниципальной собственности, оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, о почтовых отправлениях, об обучении на курсах повышения квалификации, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, о проведении экспертизы проектно-сметной документации и результатах проектных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о проживании в гостиницах в период командировок, услуг по обязательному страхованию жизни, здоровья, имущества и гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) на приобретение услуги по организации питания для муниципальных учреждений, расходов по уплате государственной пошлины за совершение нотариальных действий, за государственную регистрацию и иные

юридические действия, за государственный технический осмотр транспортных средств, расходов на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг по организации участия в мероприятиях (состязаниях) российского и регионального уровня, в том числе по организации питания участников мероприятий (состязаний), по договорам (муниципальным контрактам) на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение товаров для предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по иным договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей.

5.2. В размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа Краснотурьинск.

В случае если исполнение договора (муниципального контракта), указанного в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в 2025 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета муниципального округа Краснотурьинск, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в договоре (муниципальном контракте) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа.

6. Муниципальными учреждениям муниципального округа Краснотурьинск обеспечить включение при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных пунктом 5 настоящего Постановления.

7. Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям обеспечить возврат в бюджет муниципального округа средства в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2024 году,

7.1. На финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (выполнение работ), в срок до 01.04.2025.

7.2. В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2025 году не подтверждено в установленном порядке, в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования от муниципального органа муниципального округа Краснотурьинск,

осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений муниципального округа Краснотурьинск, но не позднее 01.04.2025.

8. Финансовому управлению Администрации муниципального округа Краснотурьинск (М.В. Платонова)

8.1. Предоставлять в Министерство финансов Свердловской области решение о бюджете муниципального округа и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данных решений Думой муниципального округа Краснотурьинск.

8.2. Обеспечить финансирование приоритетных расходов, указанных в пункте 2.5. настоящего постановления.

Финансирование прочих расходов осуществлять при отсутствии задолженности по приоритетным расходам.

8.3. Обеспечить контроль полноты исполнения обязательств по выплате заработной платы работникам органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального округа Краснотурьинск.

8.4. Обеспечить выполнение долговых обязательств муниципального округа Краснотурьинск.

9. Управлению по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и муниципальному контролю Администрации муниципального округа Краснотурьинск (С.В. Трифонов) осуществлять контроль за погашением муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями муниципального округа Краснотурьинск задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов.

10. Управлению по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации муниципального округа Краснотурьинск (Я.С. Гиберт) обеспечить контроль приведения разработчиками муниципальных программ объемам финансирования, предусмотренным муниципальными программами муниципального округа Краснотурьинск, в соответствие с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными на их реализацию решением Думы городского округа Краснотурьинск от 12.12.2024 № 249 «Об утверждении бюджета муниципального округа Краснотурьинск на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

11. Ввести персональную ответственность руководителей органов местного самоуправления, муниципальных учреждений муниципального округа Краснотурьинск, иных должностных лиц муниципального округа Краснотурьинск, указанных в данном постановлении, за результаты реализации мероприятий данного постановления.

12. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа Краснотурьинск.

13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа Краснотурьинск М.А. Корсикова.

Глава муниципального округа **А.Ю. Устинов**

ВЕРНО
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
Н.А. СВИРИДОВА
31.03.2025